

PSSE

PLAN ZASADNICZYCH ZAMIERZEŃ
POWIATOWEJ STACJI SANITARNO-EPIDEMIOLOGICZNEJ w ŻARACH NA 2020 ROK

GIS-ZSZ-PL-01-05
Wydanie: trzecie
Strona: 1 z 49
Data wydania: 27.07.2015 r.

Z A T W I E R D Z A M
Państwowy Powiatowy Inspektor
Sanitarny w Żarach

(imię, nazwisko i podpis)

Dnia 28.11.2019 r.



PAŃSTWOWY POWIATOWY
INSPEKTOR SANITARNY
w ŻARACH

Piotr Bogusławski
Specjalista Chorób Zakaźnych

PLAN ZASADNICZYCH ZAMIERZEŃ
POWIATOWEJ STACJI SANITARNO-EPIDEMIOLOGICZNEJ
w ŻARACH na 2020 rok

UZGODNIONO:

SYBOSTA

Józef Radziwiłł
Józef Radziwiłł

(Imię i nazwisko, data, podpis)

SPIS TREŚCI

	Str.
I. Cel działalności Powiatowej Stacji Sanitarnej – Epidemiologicznej w Żarach	4
II. Główne kierunki działania Powiatowej Stacji Sanitarnej – Epidemiologicznej w Żarach	4
III. Zasadnicze zamierzenia Powiatowej Stacji Sanitarnej – Epidemiologicznej w Żarach	9
III.1 Kierownictwo PSSE	9
III.2 Oddział Nadzoru Sanitarnego	11
III.2.1 Sekcja Epidemiologii	11
III.2.2 Sekcja Bezpieczeństwa Żywności, Żywnienia i Kosmetyków	20
III.2.3 Sekcja Higieny Komunalnej	22
III.2.4 Sekcja Higieny Pracy	26
III.2.5 Stanowisko ds. Higieny Dzieci i Młodzieży	29
III.2.6 Sekcja Zapobiegawczego Nadzoru Sanitarnego	31
III.3 Oddział Ekonomiczno-Administracyjny	32
III.3.1 Księgowość	32
III.3.2 Administracja	33

III.3.3	Kadry.....	34
III.4	Stanowisko do Spraw Promocji Zdrowia i Oświaty Zdrowotnej	36
III.5	System Zarządzania Jakością	44
III.6	Działalność w zakresie informatyki oraz ochrony danych osobowych	45
III.7	Działalność w zakresie obrony cywilnej.....	46
III.8	Działalność w zakresie bhp i ppoż.	48
IV.	Arkusz uzgodnień	49
V.	Załącznik Nr 1 Harmonogram nadzoru nad obiektami na 2020 rok	
VI.	Załącznik Nr 2 Zestawienie wizytacji PZiOZ na 2020 rok	

I. GŁÓWNY CEL DZIAŁALNOŚCI PAŃSTWOWEJ INSPEKCJI SANITARNEJ W POWIECIE ŻARSKIM W 2020 ROKU

Promowanie zdrowego stylu życia, nadzór nad bezpieczeństwem żywności i żywienia oraz bezpieczeństwem zdrowotnym wody, przeciwdziałanie zagrożeniom stwarzanym przez nowe narkotyki i prekursorsy narkotyków, zapobieganie powstawaniu chorób, szczególnie chorób zakaźnych i zawodowych poprzez sprawowanie zapobiegawczego i bieżącego nadzoru sanitarnego w zakresie zdrowia publicznego w oparciu o analizę ryzyka zagrożenia zdrowia i życia.

II. GŁÓWNE KIERUNKI DZIAŁANIA POWIATOWEJ STACJI SANITARNO – EPIDEMIOLOGICZNEJ w ŻARACH:

- 1) Promowanie zdrowego stylu życia, koordynowanie zadań wynikających z Programu Ograniczania Zdrowotnych Następstw Palenia Tytoniu oraz realizowanie zadań wynikających z Narodowego Programu Zdrowia, Krajowego Programu Zwalczania AIDS i Zapobiegania Zakażeniom HIV oraz nadzorowanie działalności w zakresie promocji zdrowia i profilaktyki chorób płacówek nauczania i wychowania oraz podmiotów leczniczych.
- 2) Prowadzenie nadzoru epidemiologicznego celem wczesnego wykrywania ognisk zachorowań z uwzględnieniem chorób zakaźnych, w tym przekazywanie do LPWIS w Gorzowie Wlkp. informacji oraz raportów wstępnych i końcowych. Kontynuacja działań związanych z profilaktyką zachorowań drogą pokarmową, naruszenia ciągłości tkanek oraz neuroinfekcji.
- 3) Rejestracja wywiadów epidemiologicznych w systemie SRWE jednostek chorobowych ujętych w systemie oraz przesyłanie do LPWIS w Gorzowie Wlkp. odpisów wywiadów epidemiologicznych, na obowiązujących formularzach, nie uwzględnionych w systemie SRWE. Stosowanie w nadzorze epidemiologicznym aplikacji pn. „Rejestr ognisk epidemicznych”.
- 4) Prowadzenie nadzoru nad stanem higieniczno-sanitarnym i technicznym placówek lecznictwa, w zakresie spełnienia wymagań rozporządzenia Ministra Zdrowia z dnia 26 czerwca 2012 r. w sprawie szczegółowych wymagań jakim powinny odpowiadać pomieszczenia i urządzenia podmiotu wykonującego działalność leczniczą (Dz. U. z 2012 r. poz. 739), prowadzenie biologicznej kontroli skuteczności procesów sterylizacji, ocena postępowania z odpadami medycznymi, prowadzenie nadzoru nad realizacją szczepień ochronnych oraz prawidłowymi warunkami przechowywania preparatów szczeniokowych, a także prowadzenie wzmożonego nadzoru nad rejestracją zachorowań na grypę we współpracy z podległymi placówkami zdrowotnymi. (HŻ) Prowadzenie działań wśród producentów żywności w ramach RHD w celu zwiększenia świadomości o odpowiedzialności za bezpieczeństwo wyrobów.
- 5) Realizacja zadań wynikających z porozumienia z dnia 16.11.2018 r. zawartego między Państwowym Wojewódzkim Inspektorem Sanitarnym w Gorzowie Wlkp. a Państwowym Wojewódzkim Lekarzem Weterynarii w Zielonej Górze o współdziałaniu i współpracy organów PIS i organów IW.

- 6) Prowadzenie działań wśród producentów żywności w celu zwiększenia świadomości o odpowiedzialności za bezpieczeństwo wyrobów.
- 7) Bezwzględne przekazywanie informacji o stwierdzonym braku lub warunkowej przydatności wody przeznaczonej do spożycia przez ludzi do Serwisu informacyjnego na temat jakości wody przeznaczonej do spożycia przez ludzi na terenie województwa lubuskiego. Prowadzenie czynności kontrolnych, w tym wyjaśniających przyczynę stwierdzonego zanieczyszczenia wody w celu zapewnienia właściwej jej jakości.
- 8) Sprawowanie nadzoru oraz kontrole, w tym wykonywanie badań w ramach nadzoru sanitarnego jakości ciepłej wody pod kątem wystąpienia bakterii z rodzaju *Legionella sp.* w budynkach zamieszkania zbiorowego i przedsiębiorstwach podmiotu wykonującego działalność leczniczą stacjonarną i całodobową.
- 9) Współdziałanie ze społecznościami lokalnymi i organami samorządowymi w celu propagowania i budowania świadomości władz samorządowych w tworzeniu i organizowaniu kąpielisk.
- 10) Prowadzenie nadzoru nad zakładami świadczącymi usługi kosmetyczne, ze szczególnym zwróceniem uwagi na zakłady wykonujące zabiegi z naruszeniem ciągłości tkanek.
- 11) Kontynuacja działań polegająca na przygotowaniu kadry kierowniczej i pracowników do sprawnego działania w sytuacji wprowadzenia wyższych stanów gotowości obronnej oraz do działania w zakresie obronności, obrony cywilnej i zarządzania kryzysowego poprzez doskonalenie form i metod szkolenia, jak również pogłębianie współdziałania z innymi jednostkami systemu obronnego państwa.
- 12) Prowadzenie nadzoru sanitarnego nad placówkami oświatowo-wychowawczymi, opiekuńczymi, wypoczynku i rekreacji dzieci i młodzieży, wyższymi uczelniami oraz gabinetami pielęgniarzkimi funkcjonującymi w placówkach oświatowych, zgodnie z systemem jakości oraz obowiązującymi przepisami prawa; prowadzenie działań zmierzających do poprawy stanu sanitarnego pomieszczeń do pobytu, nauki, zabawy i wypoczynku dzieci i młodzieży, a także prowadzenie działań w celu zminimalizowania negatywnych działań występujących w szkołach i placówkach, ze szczególnym uwzględnieniem: obciążenia uczniów tornistrami, niedostosowania stanowisk pracy ucznia do wymagań ergonomii, nieprawidłowych rozkładów zajęć lekcyjnych, niewłaściwego oświetlenia sztucznego.
- 13) Nasilenie współpracy z jednostkami samorządu terytorialnego w celu uzyskania poprawy stanu technicznego infrastruktury placówek nauczania i doposażenia ich w sprzęt.
- 14) Ochrona zdrowia pracowników przed niekorzystnym oddziaływaniem szkodliwych i uciążliwych czynników występujących w miejscu pracy poprzez sprawowanie nadzoru nad warunkami zdrowotnymi środowiska pracy.
- 15) Sprawowanie nadzoru nad substancjami chemicznymi i ich mieszaninami, produktami biobójczymi, detergentami i prekursorami narkotyków kat. 2 i 3 oraz prowadzenie postępowania administracyjnych w zakresie chorób zawodowych.
- 16) Nadzór w zakresie egzekwowania przestrzegania zakazu wytwarzania i wprowadzania do obrotu środków zastępczych oraz we współpracy z Inspektorem do spraw Substancji Chemicznych nadzór nad przestrzeganiem przepisów z zakresu legalnego zastosowania nowych substancji psychoaktywnych.

- 17) Prowadzenie rejestru przypadków zatruc środków zastępczymi lub nowymi substancjami psychoaktywnym, w tym zgonów oraz wprowadzanie danych do rejestru Głównego Inspektora Sanitarnego. Wzmocnienie współpracy z podmiotami leczniczymi w aspekcie raportowania o interwencjach medycznych dotyczących przypadków zatruc nowymi narkotykami.
- 18) Prowadzenie i uzupełnianie na bieżąco bazy SMIOD oraz wykorzystywanie jej danych przy realizacji zadań.
- 19) Sprawowanie zapobiegawczego nadzoru sanitarnego:
- a) na etapie rozwiązań projektowych, powstawania, lub zmiany sposobu użytkowania obiektu budowlanego, obiektów budowlanych w związku z produkcją i obrotem żywnością; w związku z powstaniem nowych zakładów produkcyjnych i przemysłowych; w związku z wycofaniem, rekreacją oraz nauką i wychowaniem, oraz wymaganymi warunkami w związku z udzieleniem świadczeń zdrowotnych - w oparciu o obowiązujące przepisy prawne, celem zapewnienia odpowiednich warunków higieniczno-zdrowotnych oraz higieny środowiska,
 - b) kontrolowanie obiektów budowlanych w trakcie ich realizacji oraz uczestniczenie w odbiorze obiektu budowlanego w związku z dopuszczeniem go do użytkowania;
 - c) w celu zapewnienia odpowiednich warunków higieny środowiska: w opiniowaniu projektów studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego, oraz projektów miejscowych planów zagospodarowania przestrzennego;
 - d) w związku z uzgodnieniami przedsięwzięć mogących znacząco oddziaływać na środowisko: uzgadnianie zakresu i stopnia szczegółowości wymaganych w prognozie oddziaływania na środowisko na etapie studium i projektów miejscowych planów zagospodarowania przestrzennego oraz opiniowanie w sprawie konieczności sporządzenia raportu dla inwestycji mogących znacząco oddziaływać na środowisko (polepszenie warunków życia ludzi, ich ochrony oraz higieny środowiska naturalnego).
- 20) Kontynuowanie współpracy z WSSE w zakresie opiniowania miejscowych planów zagospodarowania przestrzennego w celu wypracowania jednolitego stanowiska w szczególności:
- a) gdy przedmiotem ustaleń planu są źródła energii odnawialnej (farmy wiatrowe, biogazownie, pompy ciepła, małe turbiny wiatrowe itp.),
 - b) rozbudowy lub zakładania nowych cmentarzy,
 - c) lokalizacji inwestycji uciążliwych w aspekcie prowadzonej gospodarki wodno-ściekowej, klimatu akustycznego oraz zanieczyszczenia powietrza atmosferycznego (z uwzględnieniem uciążliwości odorowych).
- 21) Analizowanie dokumentacji systemu zarządzania o zmiany organizacyjne i personalne, przepisy prawne, kryteria akredytacji.
- 22) Doskonalenie wdrożonego systemu zarządzania w pionie organizacyjnym i personalnym, przepisy prawne, kryteria akredytacji.
- 23) Kontynuowanie szkoleń pracowników z zagadnień dotyczących systemów zarządzania i technik audytowania.
- 24) Objęcie systemem audytów wewnętrznych również innych obszarów działalności PSSSE np. terminowość postępowania administracyjnego, gospodarkę materiałową, realizację zakupów, dane osobowe itp.
- 25) Podnoszenie kwalifikacji pracowników poprzez uczestnictwo w szkoleniach organizowanych przez WSSE w Gorzowie Wlkp., oraz inne organizacje specjalistyczne (w ramach posiadanych środków finansowych).

- 26) Dostosowywanie prowadzenia spraw pracowniczych i związanej z tym dokumentacji do zmian wprowadzanych przepisami obowiązującego prawa pracy oraz bieżące dostosowywanie zakresów czynności (tj. obowiązków, uprawnień i odpowiedzialności) do ustalonej statutom i regulaminem organizacyjnym struktury organizacyjnej Stacji oraz zakresu zadań poszczególnych komórek organizacyjnych i stanowisk pracy.
- 27) Dbanie o bieżącą aktualizację wewnątrzzakładowego prawa dotyczącego spraw pracowniczych.
- 28) Dbanie o prawidłowość sporządzania i rzetelność prowadzenia spraw dotyczących udzielania pracownikom zgód na wykonywanie dodatkowej działalności zarobkowej.
- 29) Wydatkowanie środków publicznych w sposób celowy i oszczędny, czyli zgodnie z brzmieniem art. 44 ustawy o finansach publicznych oraz przestrzeżenie dyscypliny finansów publicznych i prowadzenie gospodarki finansowej na podstawie budżetu zdanowego opartego na przepisach prawa i wytycznych dysponentów środków pieniężnych wyższego stopnia.
- 30) Realizowanie obowiązku zapewnienia właściwej jakości kontroli zarządczej w jednostkach sektora finansów publicznych.
- 31) Stosowanie środków technicznych i organizacyjnych zapewniających ochronę przetwarzanych danych osobowych odpowiednią do zagrożeń oraz kategorii danych objętych ochroną, a w szczególności zabezpieczanie danych przed ich udostępnieniem osobom nieupoważnionym, zabranieniem przez osobę nieuprawnioną, przetwarzaniem z naruszeniem ustawy, nieautoryzowaną zmianą, utratą, uszkodzeniem lub zniszczeniem.
- 32) Ścisłe przestrzeżenie przepisów w zakresie bhp i ppoż.
- 33) Dostosowanie struktury organizacyjnej PSSE, w celu zapewnienia spójności ze strukturą organizacyjną WSSE w Gorzowie Wlkp. oraz ujednolicenia struktur Inspekcji Sanitarnej na obszarze całego województwa lubuskiego.
- 34) Zapewnienie prawidłowego wdrożenia systemu CRONSOR, w którym prowadzona jest baza nadzorowanych obiektów poprzez bieżącą aktualizację i weryfikację danych w nim zawartych.
- 35) Prowadzenie centralnych rejestrów:
- skarg i wniosków,
 - pism interwencyjnych,
 - wniosków o udostępnienie informacji publicznej,
 - zarządzeń Dyrektora PSSE,
 - zarządzeń PPIS,
 - decyzji nakładających obowiązki niepieniężne,
 - decyzji nakładających obowiązki pieniężne,
 - postanowień,

w celu funkcjonowania jednolitego trybu rejestrowania w jednostkach PIS.

PSSE	<p style="text-align: center;">PLAN ZASADNICZY PLAN ZAMIERZEŃ POWIATOWEJ STACJI SANITARNO-EPIDEMIOLOGICZNEJ W ZARACHI NA 2020 ROK</p>	<p style="text-align: right;">GIS-/SZ/P/ 01-05 Wydanie: trzecie Strona: 8 / 49 Data wydania: 27.07.2015 r.</p>
------	---	--

- 36) Promowanie wizerunku Państwowej Inspekcji Sanitarnej, szczególnie poprzez regularne zamieszczanie na stronach internetowych PSSE i w mediach społecznościowych informacji o realizowanych przedsięwzięciach.
- 37) Zapewnienie zgodności prowadzonej strony BIP z wymogami określonymi w powszechnie obowiązujących przepisach.

PSSE	PLAN ZASADNICZY REALIZACJI POWIATOWEJ STACJI SANITARNO EPIDEMIOLOGICZNEJ W ŻARACH NA 2020 ROK	G/S-Z/SZ-PI-01-05 Wydanie: razowe Strona: 9 z 49 Data wydania: 27.07.2015 r.
------	--	---

III. ZASADNICZE ZAMIERZENIA POWIATOWEJ STACJI SANITARNO – EPIDEMIOLOGICZNEJ W ŻARACH

Lp.	Treść przedsięwzięcia	Odpowiedzialny za realizację	Uczestniczy w realizacji	Termin realizacji												Planowane środki finansowe /wskaznik realizacji/ Uwagi
				I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII	IX	X	XI	XII	
III.1 Kierownictwo PSSE																
1.	Narady robocze z kierownikami sekcji i osobami wiodącymi.	PPIS P.Bogusławski	Kierownicy i osoby wiodące komórki organizacyjnych w PSSE	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	I raz w tygodniu
2.	Opracowanie informacji o stanie sanitarnym powiatu za miniony rok dla WSSE oraz rady powiatu.	PPIS P.Bogusławski	Kierownicza kadra PSSE	X												
3.	Przekazanie do WSSE informacji „Stan sanitarny powiatu w 2019 r.”	PPIS P.Bogusławski	Kierownicza kadra PSSE	28												
4.	Ocena pracy kierowników komórek organizacyjnych.	PPIS P.Bogusławski	Kierownicza kadra PSSE			X			X				X			
5.	Uczestnictwo w spotkaniach w ramach Powiatowego Zespołu Zarządzania Kryzysowego.	Starosta Powiatu Żarskiego	PPIS													Zarządzenie Starosty przewiduje 2 spotkania w ciągu roku oraz doradnie w sytuacjach kryzysowych
6.	Przesłanie do WSSE w Gorzowie Wlkp. informacji o działalności antykorupcyjnej, zgodnie z tabelą opracowaną przez WSSE w Gorzowie Wlkp.	Kierownik Oddziału Nadzoru Sanitarnego D.Nerga	D.Nerga	do 10			do 10			do 10			do 9			Sprawozdanie za IV kwartał przesłane będzie do 11.01.2021 r.
7.	Przesłanie do WSSE informacji o ilości osób przeszkolonych w zakresie antykorupcji w administracji publicznej	Kierownik Oddziału Nadzoru Sanitarnego D.Nerga	D.Nerga	do 10			do 10			do 10			do 9			Sprawozdanie za IV kwartał przesłane będzie do 11.01.2021 r.

PSSE

PLAN ZASADNICZY WYKONAWCZY
 POWIATOWLI STACJI SANITARNO-EPIDEMIOLOGICZNYJ W ŻARACH NA 2020 ROK

GIS-SZ-PI-01-05
 Wydział: Trzęsice
 Strona: 10 / 49
 Data wydania: 27.07.2015 r.

Lp.	Treść przedsięwzięcia	Odpowiedzialny za realizację	Uczestnicy w realizacji	Termin realizacji								Planowane środki finansowe /wskaznik realizacji/ Uwagi							
				I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII		IX	X	XI	XII			
8.	Przesłanie do WSSE kwartalnych sprawozdań z kontroli obiektów znajdujących się pod nadzorem PPIS z podziałem na grupy ryzyka.	Kierownik Oddziału Nadzoru Sanitarnego D.Nerga	D.Nerga	do 10			do 10					do 9							Sprawozdanie za IV kwartał przesłane będzie do 11.01.2021 r.
9.	Przegląd zarządzania za 2019 rok.	Dyrektor PSSE P.Bogusławski	Kierownicza kadra PSSE Kierownik ds. jakości		X														
10.	Opracowanie planu działania PPIS w Żarach na 2021 rok i przesłanie do zatwierdzenia.	PPIS P.Bogusławski	Kierownicza kadra PSSE										X	X	X				
11.	Sporządzenie kwartalnych sprawozdań z działalności kontrolno-represyjnej oraz w zakresie zapobiegawczego nadzoru sanitarnego.	Kierownik Oddziału Nadzoru Sanitarnego D.Nerga	Beata Kiewra	6			6					6							
12.	Sporządzenie rocznego sprawozdania MZ-45 z działalności kontrolno-represyjnej oraz w zakresie zapobiegawczego nadzoru sanitarnego za rok 2019.	Kierownik Oddziału Nadzoru Sanitarnego D.Nerga	Beata Kiewra	31															
13.	Sporządzenie rocznej analizy z przyjętych skarg i wniosków oraz rozpatrzonej pism interwencyjnych w 2019 r.	Kierownik Oddziału Nadzoru Sanitarnego D.Nerga	Beata Kiewra	10															
14.	Sporządzenie półrocznej analizy z przyjętych skarg i wniosków oraz rozpatrzonej pism interwencyjnych w okresie 02.01.2020 r.-30.06.2020 r.	Kierownik Oddziału Nadzoru Sanitarnego D.Nerga	Beata Kiewra									10							

PSNE

PLAN ZASADNICZY UZAMIERZEŃ
POWIATOWEJ STACJI SANITARNO-EPIDEMIOLOGICZNEJ W ŻARACH NA 2020 ROK

GHS-/SZ-PI-01-03
Wydanie: pierwsze
Strona: 15 / 49
Data wydania: 27.07.2015 r.

Lp.	Treść przedsięwzięcia	Odpowiedzialny za realizację	Uczestniczy w realizacji	Termin realizacji												Planowane środki finansowe /wskaznik realizacji/ Uwagi		
				I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII	IX	X	XI	XII			
16.	Przesłanie do LPWIS w Gorzowie Wilkp. oceny spełnienia przez podmioty lecznicze (szpitale) wymagań określonych w rozporządzeniu Ministra Zdrowia z dnia 26 czerwca 2012r. w sprawie szczegółowych wymagań jakim powinny odpowiadać pomieszczenia i urządzenia podmiotu wykonującego działalność leczniczą (Dz.U. 2019 poz. 595) z uwzględnieniem oceny wpływu niespełnienia ww. wymagań na bezpieczeństwo pacjentów.	Kierownik Sekcji Epidemiologii W.Kochut	Edyta Wójcicka 31															
17.	Przesłanie do LPWIS w Gorzowie Wilkp. oceny stanu sanitarnego placówek lecznictwa (praktyki zawodowe i podmioty lecznicze w tym szpitale) bez szczegółowych ankiet dotyczących oddziałów noworodkowych i pracowni endoskopowych.	Kierownik Sekcji Epidemiologii W.Kochut	Edyta Wójcicka 31									31						
18.	Przesłanie do LPWIS w Gorzowie Wilkp. rocznego sprawozdania dotyczącego gospodarki odpadami medycznymi w nadzorowanych podmiotach działalności leczniczej wykonywanej przez podmioty lecznicze i praktyki zawodowe.	Kierownik Sekcji Epidemiologii W.Kochut	Edyta Wójcicka 31															
19.	Przesłanie do LPWIS w Gorzowie Wilkp. raportu rocznego okresowego o zakażeniach szpitalnych i czynnikach alarmowych za rok 2019	Kierownik Sekcji Epidemiologii W.Kochut	Agnieszka Kiedrowska 28															

IPSSP	<p style="text-align: center;">PLAN ZASADNICZY CZYLI AMBIKRAZ POWIATOWEJ STACJI SANITARNO-EPIDEMIOLOGICZNEJ W ŻARACH NA 2020 ROK</p>	<p style="text-align: right;">IPSSP/SZ-PL-01-05 Wydanie: trzecie Strona: 16 / 49 Data wydania: 27.07.2015 r.</p>
-------	---	---

Lp.	Treść przedsięwzięcia	Odpowiedzialny za realizację	Uczestniczy w realizacji	Termin realizacji												Planowane środki finansowe /wskaznik realizacji/ Uwagi									
				I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII	IX	X	XI	XII										
20.	Przesłanie do LPWIS w Gorzowie Wilkp. sprawozdania rocznego o wystąpieniu ognisk epidemicznych w podmiotach wykonujących działalność leczniczą za 2019 r.	Kierownik Sekcji Epidemiologii W.Kochut	Agnieszka Kiedrowska		3																				
21.	Przesłanie do LPWIS w Gorzowie Wilkp. oceny sytuacji epidemiologicznej powiatu/powiatów za 2019 r	Kierownik Sekcji Epidemiologii W.Kochut	Agnieszka Kiedrowska	31																					
22.	Przesłanie do LPWIS w Gorzowie Wilkp. oceny sytuacji epidemiologicznej powiatu/powiatów za I półrocze 2019 r.	Kierownik Sekcji Epidemiologii W.Kochut	Agnieszka Kiedrowska								31														
23.	Przesłanie do LPWIS w Gorzowie Wilkp. sprawozdania dotyczącego nosicieli duru brzusznego i durów rzekomych ABC za 2019 r.	Kierownik Sekcji Epidemiologii W.Kochut	Agnieszka Kiedrowska	10																					
24.	Przesłanie do LPWIS w Gorzowie Wilkp. sprawozdania o zarejestrowanych przypadkach brucellozy w 2019 r.	Kierownik Sekcji Epidemiologii W.Kochut	Agnieszka Kiedrowska	10																					
25.	Przesłanie do LPWIS w Gorzowie Wilkp. meldunków z prowadzonego nadzoru nad wykrywaniem OPV.	Kierownik Sekcji Epidemiologii W.Kochut	Agnieszka Kiedrowska	3	7	6	3	1	5	3	7	4	2	6	4	9	13	11	16	20	18	23	27	23	23
				10	14	13	10	8	12	10	14	11	9	13	11	16	20	18	23	27	23	23	23	23	23
				17	21	20	17	15	19	17	21	18	16	20	18	23	27	23	23	23	23	23	23	23	23
				24	28	27	24	22	26	24	28	25	23	27	23	23	23	23	23	23	23	23	23	23	23
				31				29	26	31	31	25	30	30	30	30	30	30	30	30	30	30	30	30	30

PNSM	<p style="text-align: center;">PEŁN ZASADNICZYCH KAMIERZYSZ PAWIAŁOWEJ STACJI SANITARNO-EPIDEMIOLOGICZNEJ W ŻARACIE NA 2020 ROK</p>	GHS /SZ-PI-01-05 Wydanie: trzeci Strona: 20 / 49 Data wydania: 27.07.2015 r.
------	--	---

Lp.	Treść przedsięwzięcia	Odpowiedzialny za realizację	Uczestnicy w realizacji	Termin realizacji												Planowane środki finansowe /wskaznik realizacji/ Uwagi
				I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII	IX	X	XI	XII	
III.2.2 Sekcja Bezpieczeństwa Żywności, Żywienia i Kosmetyków																
1.	Sporządzenie rocznego sprawozdania opisowego z działalności sekcji bezpieczeństwa żywności, żywienia i kosmetyków za rok 2019	Kierownik Sekcji BŻŻiK M.Pietek	Pracownicy sekcji BŻŻiK	01												
2.	Sporządzenie rocznego liczbowego sprawozdania Mz-48	Kierownik Sekcji BŻŻiK M.Pietek	Pracownicy sekcji BŻŻiK	01												
3.	Sporządzenie rocznego sprawozdania Mz-45 z działalności kontrolno-represyjnej za rok 2018 r.	Kierownik Sekcji BŻŻiK M.Pietek	Pracownicy sekcji BŻŻiK	01												
4.	Sporządzenie kwartalnych sprawozdań z działalności kontrolno-represyjnej.	Kierownik Sekcji BŻŻiK M.Pietek	Pracownicy sekcji BŻŻiK	10				10					10			
5.	Sporządzenie liczbowego zestawienia kwartalnego dotyczącego działalności sekcji bezpieczeństwa żywności, żywienia i kosmetyków	Kierownik Sekcji BŻŻiK M.Pietek	Pracownicy sekcji BŻŻiK	07				07					07			
6.	Przesłanie do WSSE informacji nt. wzmoczonego nadzoru nad sprzedawcą mięsa i odpadami gastronomicznymi w zakładach żywienia zbiorowego (ASF).	Kierownik Sekcji BŻŻiK M.Pietek	Pracownicy sekcji BŻŻiK	30	27	28	29	30	28	30	29	27	30	28	30	
7.	Przesłanie do WSSE informacji nt. oceny stanu sanitarnego i jakości żywienia w zakładach żywienia zbiorowego.	Kierownik Sekcji BŻŻiK M.Pietek	Pracownicy sekcji BŻŻiK	7	7	7	7	7	7	7	7	7	7	7	7	7
8.	Przesłanie do WSSE sprawozdań z wyników nadzoru nad sprzedawcą, w tym sprzedawcą przez Internet żywności prozdrowotnej.	Kierownik Sekcji BŻŻiK M.Pietek	Pracownicy sekcji BŻŻiK						05							05
9.	Przesłanie do WSSE sprawozdań z wyników nadzoru nad sprzedawcą stacjonarną żywności prozdrowotnej.	Kierownik Sekcji BŻŻiK M.Pietek	Pracownicy sekcji BŻŻiK						05							05

PIS	<p style="text-align: center;">PLAN ZASADNICZY I ZAWIERZENIE POWTAŁOWEJ SEKCJI SANITARNO-EPIDEMIOLOGICZNEJ W ŻARACH NA 2020 ROK</p> <p style="text-align: right;">GIS-/SZ-PL-01-05 Wydanie: trzecie Strona: 22 / 49 Data wydania: 27.07.2015 r.</p>
-----	---

Lp.	Treść przedsięwzięcia	Odpowiedzialny za realizację	Uczestnicy w realizacji	Termin realizacji												Planowane środki finansowe /wskaznik realizacji/ Uwagi			
				I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII	IX	X	XI	XII				
16.	Wykaz zakładów pod wspólnym nadzorem IW i PIS	Kierownik Sekcji BŻŻiK M.Pietek	Pracownicy sekcji BŻŻiK	15								15							

III.2.3 Sekcja Higieny Komunalnej

1.	Opracowanie kwartalnych sprawozdań z działalności kontrolno-represyjnej oraz w zakresie zapobiegawczego nadzoru sanitarnego.	Kierownik Sekcji HK A.Mazurek	Pracownicy Sekcji HK	06					06										06
2.	Sporządzenie rocznej analizy z przyjętych skarg i wniosków oraz rozpatrzonych pism interwencyjnych w 2019 r.	Kierownik Sekcji HK A.Mazurek	Pracownicy Sekcji HK	10															
3.	Sporządzenie rocznego sprawozdania MZ-45 z działalności kontrolno-represyjnej oraz w zakresie zapobiegawczego nadzoru sanitarnego za rok 2019.	Kierownik Sekcji HK A.Mazurek	Pracownicy Sekcji HK	31															
4.	Sporządzenie sprawozdania MZ-46 z działalności w zakresie higieny komunalnej za rok 2019	Kierownik Sekcji HK A.Mazurek	Pracownicy Sekcji HK	31															
5.	Opracowanie sprawozdania opisowego z działalności w zakresie higieny komunalnej za rok 2019, z uwzględnieniem obiektów użyteczności publicznej, wody przeznaczanej do spożycia, kąpielisk, miejsc wykorzystywanych do kąpeli oraz pływalni.	Kierownik Sekcji HK A.Mazurek	Pracownicy Sekcji HK											14					

PSSE

PLAN WYKONAWCZYCH ZA WYKONANIE
POWŁA DZIAŁALNOŚCI SANITARNO-EPIDEMIOLOGICZNEJ W ŻARACH NA 2020 ROK

GIN/SZ/PI-01-05
Wydanie: trzecie
Strona: 23 z 49
Data wydania: 27.07.2015 r.

Lp.	Treść przedsięwzięcia	Odpowiedzialny za realizację	Uczestnicy w realizacji	Termin realizacji												Planowane środki finansowe /wskaznik realizacji/ Uwagi		
				I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII	IX	X	XI	XII			
6.	Sporządzenie listy kąpielisk i miejsc wykorzystywanych do kąpielii wraz ze wskazaniem otwarcia i zamknięcia sezonu kąpielowego na podstawie przekazanych przez wójtów/ burmistrzów wykazów w celu objęcia ich nadzorem w sezonie kąpielowym 2020 r. w celu przedstawienia Komisji Europejskiej listy kąpielisk przed rozpoczęciem sezonu.	Kierownik Sekcji HK A.Mazurek	Pracownicy Sekcji HK		20	15												
7.	Przesłanie harmonogramu pobierania próbek wody w kąpieliskach.	Kierownik Sekcji HK A.Mazurek	Pracownicy Sekcji HK			25												
8.	Przesłanie listy miejsc wykorzystywanych do kąpielii ze wskazaniem terminów ich funkcjonowania oraz zaplanowanych badań jakości wody oraz ich aktualizacja podczas trwania sezonu kąpielowego.	Kierownik Sekcji HK A.Mazurek	Pracownicy Sekcji HK						02 15 29	13 27	10 24	04 14 21						
9.	Aktualizacja za pośrednictwem internetowego Serwisu kąpieliskowego danych dotyczących kąpielisk w ramach funkcjonowania Serwisu kąpieliskowego.	Kierownik Sekcji HK A.Mazurek	Pracownicy Sekcji HK						01			30						
10.	Sporządzenie półrocznej analizy z przyjętych skarg i wniosków oraz rozpatrzonej pism interwencyjnych w okresie od 02.01.- 30.06.2020 r.	Kierownik Sekcji HK A.Mazurek	Pracownicy Sekcji HK							10								
11.	Opracowanie oceny stanu sanitarnego miejscowości, obiektów i tras turystycznych w 2020 r.	Kierownik Sekcji HK A.Mazurek	Pracownicy Sekcji HK										31					

PSSP	<p style="text-align: center;">PLAN ZASADNIK WYCHOWAWCZY POWIA TOWIJSKI W SANITARNO-EPIDEMIOLOGICZNYJ W ZARACHNA 2020 ROK</p>	<p style="text-align: right;">G/S-N/S/PE-01-05 Wydanie: 11.12.17 Strona: 24 z 49 Data wydania: 27.07.2015 r.</p>
------	--	---

Lp.	Treść przedsięwzięcia	Odpowiedzialny za realizację	Uczestniczy w realizacji	Termin realizacji												Planowane środki finansowe /wskaznik realizacji/ Uwagi			
				I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII	IX	X	XI	XII				
12.	Sporządzenie informacji o spełnieniu wymagań określonych w ustawie z dnia 15.09.2017 r. o ochronie zdrowia przed następstwami korzystania z solarium.	Kierownik Sekcji HK A.Mazurek	Pracownicy Sekcji HK				15			15				15					
13.	Sporządzenie harmonogramu pobierania próbek wody w wodociągach i na pływalniach w zakresie badań wykonywanych na obecność bakterii z rodzaju <i>Legionella sp.</i>	Kierownik Sekcji HK A.Mazurek	Pracownicy Sekcji HK	08		09		06		08		07		09					
14.	Opracowanie i przesłanie do WSSE informacji do raportu dotyczącego jakości wody w kąpieliskach.	Kierownik Sekcji HK A.Mazurek	Pracownicy Sekcji HK												X	X			
15.	Opracowanie danych do Systemu Monitoringu Jakości Wody Przeznaczonej do Spożycia przez Ludzi (Woda-Excel).	Kierownik Sekcji HK A.Mazurek	Pracownicy Sekcji HK	10			06			06				05					
16.	Sporządzenie i przesłanie danych dotyczących wydanych okresowych, obszarowych ocen jakości wody przeznaczonej do spożycia przez ludzi.	Kierownik Sekcji HK A.Mazurek	Pracownicy Sekcji HK				13												

PSSi

PLAN ZASADNICZYCH ZAMIERZÓW
POWŁA TOWARZYSTWA SANITARNO-EPIDEMIOLOGICZNEJ W ŻARACH NA 2020 ROK

GIS/SZ-PEL.401-05
Wydanie: 12/2015
Strona: 25 z 49
Data wydania: 27.07.2015 r.

Lp.	Treść przedsięwzięcia	Odpowiedzialny za realizację	Uczestniczy w realizacji	Termin realizacji												Planowane środki finansowe /wskaznik realizacji/ Uwagi			
				I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII	IX	X	XI	XII				
17.	Opracowanie i przesłanie danych dotyczących wydanych ocen o materiałach, wyrobach stosowanych do uzdatniania i dystrybucji wody oraz wykazu parametrów, które wymagają monitorowania w wodzie z uwagi na zastosowane materiały.	Kierownik Sekcji HK A.Mazurek	Pracownicy Sekcji HK				13												
18.	Opracowanie i przesłanie do WSSE sprawozdań z podejmowanych/ planowanych przez podmioty, które uzyskały zgodę na odstąpienie działań mających na celu uzyskanie wartości parametrycznej parametru na który wydano zgodę na odstąpienie, określonych w przepisach prawa	Kierownik Sekcji HK A.Mazurek	Pracownicy Sekcji HK				08				08						08		
19.	Opracowanie i przesłanie sprawozdania z dokonanych zbiorczych rocznych ocen wody na piływalni.	Kierownik Sekcji HK A.Mazurek	Pracownicy Sekcji HK													18			
20.	Sporządzenie informacji do WSSE w zakresie wydawanych decyzji o braku przydatności wody do spożycia przez ludzi.	Kierownik Sekcji HK A.Mazurek	Pracownicy Sekcji HK	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
21.	Udział w naradach i szkoleniach pracowników Sekcji Higieny Komunalnej	Kierownik Sekcji HK A.Mazurek	Pracownicy Sekcji HK																zgodnie z harmonogramem szkoleń WSSE

PSS1	<p style="text-align: center;">PLAN ZASADNICZĄCY ZAWIERZYN POWIATOWEJ STACJI SANITARNO-EPIDEMIOLOGICZNEJ W ŻARACH NA 2020 ROK</p> <p style="text-align: right;">GHS-ZS/PJ-01-05 Wydanie: trzecie Strona: 26 z 49 Data wydania: 27.07.2015 r.</p>
------	--

Lp.	Treść przedsięwzięcia	Odpowiedzialny za realizację	Uczestnicy w realizacji	Termin realizacji												Planowane środki finansowe /wskaźnik realizacji/ Uwagi
				I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII	IX	X	XI	XII	
III.2.4 Sekcja Higieny Pracy																
w zakresie higieny pracy																
1.	Przesłanie do WSSE sprawozdania statystycznego dotyczącego działalności pionu higieny pracy za rok 2019 (MZ-50 i opisowego)	Kierownik HP M. Breła	Pracownicy sekcji HP	31												
2.	Przesłanie do WSSE sprawozdania z kontroli warunków pracy i oceny narażenia zawodowego pracowników narażonych na substancje rakotwórcze zawarte w lekach cytotatycznych (zadanie realizowane w latach 2019-2020)	Kierownik HP M. Breła	Pracownicy sekcji HP													31
3.	Przesłanie do WSSE sprawozdania z wyników kontroli dotyczących przygotowania pracodawców pod kątem przestrzegania przepisów i zasad bezpieczeństwa i higieny podczas prac związanych z usuwaniem bądź zabezpieczaniem wyrobów zawierających azbest	Kierownik HP M. Breła	Pracownicy sekcji HP													11
w zakresie substancji chemicznych, ich mieszanin, produktów biobójczych i detergentów																
4.	Przesłanie do WSSE informacji na temat realizacji inicjatyw sieci CLEEN	Kierownik HP M. Breła	Pracownicy sekcji HP													11

PISSE	<p style="text-align: center;">PLAN / ASADNRZYSTYCH / AMIERZEN POWIATOWEJ STACJIS ANTEARNKO-EPEDYMBU OGRZNIJ W / ARACH NA 2020 ROK</p>	GHS-ZS/PJ -01-05 Wydanie: trzecie Strona: 27 z 49 Data wydania: 27.07.2015 r.
-------	---	--

Lp.	Treść przedsięwzięcia	Odpowiedzialny za realizację	Uczestnicy w realizacji	Termin realizacji												Planowane środki finansowe /wskaźnik realizacji/ Uwagi			
				I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII	IX	X	XI	XII				
5.	Przesłanie do WSSE sprawozdania z realizacji inicjatywy Forum wymiany informacji o egzekwowaniu przepisów, działającego przy Europejskiej Agencji Chemikaliów	Kierownik HP M. Breła	Pracownicy sekcji HP																11
6.	Przesłanie do WSSE sprawozdania z realizacji inicjatywy Forum BPR Subgroup, dotyczącej produktów biobójczych, działającej przy Europejskiej Agencji Chemikaliów w Helsinkach	Kierownik HP M. Breła	Pracownicy sekcji HP																11
7.	Przesłanie do WSSE, w wersji edytowanej, oceny stanu sanitarnego nadzorowanego terenu w 2019 r. w zakresie ograniczenia zagrożeń zdrowia publicznego stwarzanych przez substancje chemiczne, ich mieszaniny, produkty biobójcze i detergenty	Kierownik HP M. Breła	Pracownicy sekcji HP	28															
w zakresie środków zastępczych i prekursorów narkotyków kat. 2 i 3																			
8.	Przesłanie do WSSE raportu dotyczącego informacji w zakresie legalnego obrotu prekursorami narkotyków, zgodnie z formularzami INCB	Kierownik HP M. Breła	Pracownicy sekcji HP	2															
9.	Przesłanie do WSSE comiesięcznych sprawozdań z realizacji zadań dotyczących „nowych narkotyków”	Kierownik HP M. Breła	Pracownicy sekcji HP	7	7	9	7	7	7	8	7	7	7	7	7	7	7	9	7

PNSI	PLAN ZASADNICZY CZYLI ZAWIERZENIE POWIATOWEJ SEKCJI SANITARNO-EPIDEMIOLOGICZNEJ W ŻARACH NA 2020 ROK	CHS-/SZ-PI-01-05 Wydanie: trzecie Strona: 28 z 49 Data wydania: 27.07.2015 r.
------	---	--

Lp.	Treść przedsięwzięcia	Odpowiedzialny za realizację	Uczestnicy w realizacji	Termin realizacji												Planowane środki finansowe /wskaznik realizacji/ Uwagi		
				I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII	IX	X	XI	XII			
10.	Przesłanie do WSSE, w wersji elektronicznej edytowalnej, oceny stanu sanitarnego województwa w 2018 r. w zakresie ograniczania zagrożeń zdrowia publicznego stwarzanych przez środki zastępcze i nowe substancje psychoaktywne	Kierownik HP M. Breła	Pracownicy sekcji HP		28													

w zakresie sprawozdawczości statystycznej

1.	Sporządzenie kwartalnych sprawozdań z działalności kontrolno-represyjnej oraz w zakresie zapobiegawczego nadzoru sanitarnego	Kierownik HP M. Breła	Pracownicy sekcji HP	6			6							6				
2.	Sporządzenie rocznego sprawozdania MZ-45 z działalności kontrolno-represyjnej oraz w zakresie zapobiegawczego nadzoru sanitarnego za rok 2016	Kierownik HP M. Breła	Pracownicy sekcji HP	31														
3.	Sporządzenie rocznej analizy z przyjętych skarg i wniosków oraz rozpatrzonej pism interwencyjnych w 2019 r.	Kierownik HP M. Breła	Pracownicy sekcji HP	10														
4.	Sporządzenie półrocznej analizy z przyjętych skarg i wniosków oraz rozpatrzonej pism interwencyjnych w okresie 01.01.2020 r.-30.06.2020 r.	Kierownik HP M. Breła	Pracownicy sekcji HP										10					

PISSE	PLAN ZADANIOWY WYCHOWAWCZY POWIATOWEJ STACJI SANITARNO-EPIDEMIOLOGICZNEJ W ŻARACI NA 2020 ROK	GUS/SZ-PI-01-05 Wydanie: I rzucie Strona: 29 z 49 Data wydania: 27.07.2015 r.
-------	--	--

Lp.	Treść przedsięwzięcia	Odpowiedzialny za realizację	Uczestniczy w realizacji	Termin realizacji												Planowane środki finansowe /wskaznik realizacji/ Uwagi
				I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII	IX	X	XI	XII	
III.2.5 Stanowisko ds. Higieny Dzieci i Młodzieży																
1.	Dane statystyczne za rok 2019 - druk MZ 53 wraz z załącznikami	Kierownik Oddziału Nadzoru Sanitarnego D.Nerga	B. Bielawska	3												
2.	Sprawozdanie opisowe z działalności w zakresie higieny dzieci i młodzieży za rok 2019 (z analizą porównawczą do lat poprzednich)	Kierownik Oddziału Nadzoru Sanitarnego D.Nerga	B. Bielawska	17												
3.	Sprawozdanie kwartalne z działalności kontrolno-represyjnej	Kierownik Oddziału Nadzoru Sanitarnego D.Nerga	B. Bielawska	10	10	10	10									
4.	Sprawozdanie roczne za rok 2019 r. druk MZ - 45	Kierownik Oddziału Nadzoru Sanitarnego D.Nerga	B. Bielawska	31												
5.	Meldunek z wypoczynku zimowego	Kierownik Oddziału Nadzoru Sanitarnego D.Nerga	B. Bielawska	X*												
6.	Ocena warunków higieniczno-sanitarnych podczas wypoczynku zimowego dzieci i młodzieży	Kierownik Oddziału Nadzoru Sanitarnego D.Nerga	B. Bielawska	10												

PNN	<p style="text-align: center;">PLAN / WYKONAWCZYCH / AMB / RZYN POWIATOWEJ SLACZB SANITARNO-EPIDEMIOLOGICZNEJ W ZARAJCINA 2020 ROK</p>	C/IS-ZS/PI-01-05 Wydawnictwo Strona: 30 / 49 Data wydania: 27.07.2015 r.
-----	---	---

Lp.	Treść przedsięwzięcia	Odpowiedzialny za realizację	Uczestniczy w realizacji	Termin realizacji												Planowane środki finansowe /wskaznik realizacji/ Uwagi			
				I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII	IX	X	XI	XII				
7.	Meldunki z przebiegu letniego wypoczynku dzieci i młodzieży po przeprowadzeniu kontroli	Kierownik Oddziału Nadzoru Sanitarnego D.Nerga	B. Bielawska								X*	X*							* raz w tygodniu po kontroli i w przypadkach kryzysowych
8.	Ocena warunków higieniczno-sanitarnych podczas wypoczynku letniego dzieci i młodzieży	Kierownik Oddziału Nadzoru Sanitarnego D.Nerga	B. Bielawska									28							
9.	Informacja o przygotowaniu szkół do nowego roku szkolnego	Kierownik Oddziału Nadzoru Sanitarnego D.Nerga	B. Bielawska									24							
10.	Ocena posiadanego przez szkoły certyfikatów na meble i sprzęt sportowy	Kierownik Oddziału Nadzoru Sanitarnego D.Nerga	B. Bielawska															14	
11.	Analiza dotycząca obciążenia uczniów klas I –VIII tornistrami/plecakami oraz zapewnienia uczniom możliwości pozostawiania podręczników i przyborów szkolnych w szkołach w roku szkolnym 2019/2020	Kierownik Oddziału Nadzoru Sanitarnego D.Nerga	B. Bielawska														30		
12.	Analiza pomiarów oświetlenia sztucznego w placówkach nauczania i wychowania przeprowadzonych w roku szkolnym 2019/2020	Kierownik Oddziału Nadzoru Sanitarnego D.Nerga	B. Bielawska										24						

PSSE	<p style="text-align: center;">PLAN ZASADNICZY WYKONANIA RZĄD POWIAŁOWEJ SŁUŻBY SANITARNO-HIGIENICZNEJ W ZARĘCZYNIE NA 2020 ROK</p> <p style="text-align: right;">CBS-7/SZ-PI-01-05 Wydanie: 17.07.2015 r. Strona: 32 / 49 Data wydania: 27.07.2015 r.</p>
------	--

Lp.	Treść przedsięwzięcia	Odpowiedzialny za realizację	Uczestniczy w realizacji	Termin realizacji								Planowane środki finansowe /wskaznik realizacji/ Uwagi				
				I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII		IX	X	XI	XII
5.	Uzgadnianie dokumentacji projektowej pod względem wymogów higieniczno-zdrowotnych.	Kierownik Oddziału Nadzoru Sanitarnego D. Nerga	Pracownicy Sekcji ZNS	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
6.	Kontrolowanie obiektów budowlanych w trakcie ich realizacji.	Kierownik Oddziału Nadzoru Sanitarnego D. Nerga	Pracownicy Sekcji ZNS	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
7.	Uczestniczenie w odbiorze obiektu budowlanego w związku z dopuszczeniem go do użytkowania	Kierownik Oddziału Nadzoru Sanitarnego D. Nerga	Pracownicy Sekcji ZNS	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X

III.3 Oddział Ekonomiczno - Administracyjny

III.3.1 Księgowość

1.	Sporządzenie sprawozdawczości i Bilansu za rok 2019	Główny Księgowy A. Stefańska	A. Stefańska	do 10	do 31											
2.	Opracowanie i przesłanie do LPWIS sprawozdania z realizacji budżetu	Główny Księgowy A. Stefańska	A. Stefańska	do 10	do 9											
3.	Opracowanie prognozy wydatków i dochodów na 2021 rok	Główny Księgowy A. Stefańska	A. Stefańska			do 06										
4.	Opracowanie planów finansowych: dochodów i wydatków budżetowych na 2021 r.	Główny Księgowy A. Stefańska	A. Stefańska											do 30		
5.	Analiza obowiązującej w PSSE sprawozdawczości budżetowej	Główny Księgowy A. Stefańska	A. Stefańska	do 10	do 10	do 10	do 10	do 10	do 10	do 10	do 10	do 10	do 10	do 10	do 10	do 10

PSSE	PLAN ZASADNIK ZYCIA ZAMIELRZEŃ POWIATOWEJ STACJI SANITARNO-EPIDEMIOLOGICZNEJ W ZARACHI NA 2020 ROK	GUS-ZS/PI-01-05 Wydanie: 1/2015 Strona: 33 z 49 Data wydania: 27.07.2015 r.
------	---	--

Lp.	Treść przedsięwzięcia	Odpowiedzialny za realizację	Uczestnicy w realizacji	Termin realizacji												Planowane środki finansowe /wskaznik realizacji/ Uwagi		
				I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII	IX	X	XI	XII			
6.	Analiza należności stacji	Główny Księgowy A. Stefańska	A. Stefańska	do 10			do 10				do 10				do 12			
7.	Opracowanie prognozy funduszu płac na 2021 rok z uwzględnieniem PUZP i zmiennych składników wynagrodzeń	Główny Księgowy A. Stefańska	A. Górską-Zawisłak															do 31
8.	Zarchiwizowanie dokumentacji księgowej za 2019 rok	Główny Księgowy A. Stefańska	G. Ogiódek										do 30					
9.	Opracowanie sprawozdawczości GUS i MZ oraz jej przekazywanie wg właściwości.	Główny Księgowy A. Stefańska	A. Górską-Zawisłak															w ustalonych terminach
10.	Analiza i naliczanie oraz odprowadzenie środków na PFRON	Główny Księgowy A. Stefańska	G. Ogiódek	do 20	do 20	do 20	do 20	do 20	do 20	do 19	do 20	do 21	do 20	do 20	do 20	do 21	do 20	do 21
11.	Budżet zadaniowy w PSSE	Główny Księgowy A. Stefańska	A. Stefańska	do 20														
12.	Analiza realizacji budżetu oraz wydatków w ramach rezerw celowych	Główny Księgowy A. Stefańska	A. Stefańska	do 31							do 30				do 30			

III.3.2 Administracja

1.	Sporządzenie planu zakupów : materiałów biurowych, środków czystości,	Główny Księgowy A. Stefańska	G. Ogiódek															do 30
2.	Plan zamówień publicznych na 2020 r.	Główny Księgowy A. Stefańska	G. Ogiódek	do 31														

Lp.	Treść przedsięwzięcia	Odpowiedzialny za realizację	Uczestniczy w realizacji	Termin realizacji												Planowane środki finansowe /wskaznik realizacji/ Uwagi				
				I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII	IX	X	XI	XII					
3.	Roczne sprawozdanie z zamówień publicznych udzielonych w 2019 r.	Główny Księgowy A. Stefańska	G. Oglódek			do 2														
4.	Sporządzenie planu archiwizacji akt zgodnie z instrukcją kancelaryjno-archiwalną	Główny Księgowy A. Stefańska	G. Oglódek			do 31														
5.	Opracowanie planu przychodów i wydatków ZFSS na 2020 rok	Główny Księgowy A. Stefańska	G. Oglódek			do 31														
6.	Okresowe rozliczenie ZFSS	Główny Księgowy A. Stefańska	G. Oglódek			do 31					do 30									do 31
7.	Analiza przeprowadzonych remontów i napraw	Główny Księgowy A. Stefańska	G. Oglódek			do 31														
8.	Analiza wykorzystania mienia	Główny Księgowy A. Stefańska	G. Oglódek			do 31														
9.	Analiza realizacji zamówień	Główny Księgowy A. Stefańska	G. Oglódek								do 30									do 31
10.	Okresowy przegląd budynku Stacji oraz instalacji	Główny Księgowy A. Stefańska	G. Oglódek																	do 31

III.2.3.3 Kadry

1.	Sporządzenie sprawozdawczości za rok 2019	Główny Księgowy A. Stefańska	A. Górską-Zawiślak			do 5														
2.	Zarchiwizowanie dokumentacji spraw zakończonych oraz akt osobowych pracowników zwolnionych w roku 2018	Główny Księgowy A. Stefańska	A. Górską-Zawiślak			do 31														

PISSE	<p style="text-align: center;">PLAN ZASADNICZYCH ZAMIERÓW I POWIAŁOWEJ STACJI SANIARNO-EPIDEMIOLOGICZNEJ W ŻARACH NA 2020 ROK</p>	<p style="text-align: right;">CIS-ZS/PJ-01-05 Wydanie: trzeci Strona: 36 z 49 Data wydania: 27.07.2015 r.</p>
-------	---	---

Lp.	Treść przedsięwzięcia	Odpowiedzialny za realizację	Uczestnicy w realizacji	Termin realizacji												Planowane środki finansowe /wskaznik realizacji/ Uwagi			
				I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII	IX	X	XI	XII				
III.4 Stanowisko ds. Promocji Zdrowia i Oświaty Zdrowotnej																			
1.	Opracowanie i przesłanie sprawozdania opisowego z działalności oświatowo – zdrowotnej za rok 2019	PPIS P.Bogusławski	A.Śniezek I.Jaworska	31															
2.	Koordynowanie i realizacja zadań dotyczących obchodów Światowego Dnia Zdrowia: - organizacja działań związanych ze Światowym Dniem Zdrowia - opracowanie i umieszczenie informacji z podjętych działań na platformie sprawodawczej PZ i OZ	PPIS P.Bogusławski	A.Śniezek I.Jaworska			x	x												
3.	Koordynowanie i nadzorowanie XIV i XV edycji ogólnopolskiego programu profilaktyki nadwagi i otyłości „Trzymaj Formę!” - koordynacja i nadzorowanie sprawozdawczości koordynatorów szkolnych z realizacji programu - koordynacja konkursu wojewódzkiego na najciekawszy projekt edukacyjny w „Trzymaj Formę!”	PPIS P.Bogusławski	A.Śniezek I.Jaworska					x	x	x	09								
																			Realizacja działania uzależniona jest od pozyskania sponsorów

ISSN:

PLAN ZASADNICZYCH ZAMIERZEŃ
POWIAŁOWEJ STACJI SANITARNO-EPIDEMIOLÓGICZNEJ W ŻARACH NA 2020 ROK

GIS-ZSZ-PI-01-05
Wydanie: trzecie
Strona: 40 z 49
Data wydania: 27.07.2015 r.

Lp.	Treść przedsięwzięcia	Odpowiedzialny za realizację	Uczestnicy w realizacji	Termin realizacji												Planowane środki finansowe /wskaźnik realizacji/ Uwagi						
				I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII	IX	X	XI	XII							
5.	Profilaktyczny program w zakresie przeciwdziałania uzależnieniu od alkoholu, tytoniu i innych środków psychoaktywnych ze szczególnym uwzględnieniem nowych substancji psychoaktywnych”, opracowanie i przesłanie do WSSE kwartalnych raportów z realizacji projektu.	PPIS P.Bogusławski	A.Śnieżek I.Jaworska	15			15							15								
	1. Koordynacja realizacji programu edukacyjnego „ARS, czyli jak dbać o miłość?” w tym przeszkolenie szkolnych koordynatorów programu			x	x	x	x	x														
	- monitorowanie programu „ARS czyli jak dbać o miłość” (liczba wizytacji: 5)							x														
	-opracowanie i przesłanie do WSSE sprawozdania z realizacji programu „ARS czyli jak dbać o miłość”											16										
6.	2. Koordynacja kolejnej edycji konkursu „Szkoła wolna od używek”	PPIS P.Bogusławski	A.Śnieżek I.Jaworska	x	x	x	x	x														
	Koordynacja i realizacja zadań w ramach Krajowego Programu Zwalczania AIDS i Zapobiegania Zakażeniom HIV			x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	
	-opracowanie i przesłanie do WSSE sprawozdania z realizacji programu za rok 2019					25																

PSSI	<p style="text-align: center;">PLAN ZASADNICZYCH ZAMIERÓW POWIATOWEJ STACJI SANITARNO-EPIDEMIOLOGICZNEJ W ŻARACH NA 2020 ROK</p>	<p>6480/SZ-PL-01-05 Wydanie: trzecie Strona: 43 z 49 Data wydania: 27.07.2018 r.</p>
------	--	--

Lp.	Treść przedsięwzięcia	Odpowiedzialny za realizację	Uczestnicy w realizacji	Termin realizacji								Planowane środki finansowe /wskaznik realizacji/ Uwagi								
				I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII		IX	X	XI	XII				
10.	Koordynowanie i realizacja wojewódzkiej kampanii edukacyjnej „Bezpieczne i zdrowe ferie/ wakacje”	PPIS P.Bogusławski	A.Śnieżek I.Jaworska	x	x					x	x									
	- opracowanie harmonogramu kampanii			x					x											
	- diagnoza przedsięwzięć prozdrowotnych			x	x								x							
	- nawiązanie współpracy ze środowiskiem lokalnym			x	x								x							
	- nagłośnienie tematyki w lokalnych mediach			x	x								x							
	- przygotowanie i dystrybucja materiałów edukacyjnych			x	x								x							
	- opracowanie sprawozdania z realizacji kampanii														31					
10.	Podjęcie działań edukacyjnych w zakresie promocji zdrowia i edukacji zdrowotnej w zależności od aktualnych potrzeb i problemów oraz w oparciu o lokalną i ogólnopolską analizę sytuacji epidemiologicznej	PPIS P.Bogusławski	A.Śnieżek I.Jaworska	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x			
11.	Prowadzenie konta PSSE na serwisie społecznościowym Facebook i Twitter w zakresie edukacji zdrowotnej i realizowanych przedsięwzięciach w obszarze promocji zdrowia	PPIS P.Bogusławski	A.Śnieżek I.Jaworska	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x			

PSSE	<p style="text-align: center;">PLAN ZASADNICZYCH ZAMIERZÓW POWŁATOWEJ STACJI SANITARNO-EPIDEMIOLOGICZNEJ w ŻARACH NA 2020 ROK</p> <p style="text-align: right;">CPS-NSZ-PI-01-05 Wydanie: trzecie Strona: 44 z 49 Data wydania: 27.07.2015 r.</p>
------	---

Lp.	Treść przedsięwzięcia	Odpowiedzialny za realizację	Uczestnicy w realizacji	Termin realizacji												Planowane środki finansowe /wskaznik realizacji/ Uwagi		
				I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII	IX	X	XI	XII			
12.	Opracowanie „Stanu sanitarnego powiatu żarskiego w zakresie działań realizowanych przez PZ i OZ w roku 2019”	PPIS P.Bogusławski	A.Śniezek I.Jaworska			x												
13.	Sprawozdania kwartalne z działalności oświatowo – zdrowotnej w 2020 roku	PPIS P.Bogusławski	A.Śniezek I.Jaworska	5			5							5				

III.5 System Zarządzania Jakością

1.	Opracowanie rocznego harmonogramu audytów wewnętrznych w pionie nadzoru sanitarnego	Kierownik ds. jakości M. Breła	Kierownik Oddziału Nadzoru Sanitarnego	X														
2.	Opracowanie rocznego planu szkoleń	Kierownik ds. jakości M. Breła	Kierownik Oddziału Nadzoru Sanitarnego, Kierownicy sekcji	X														
3.	Koordinacja i udział w realizacji przeglądu zarządzania	Dyrektor PSSE	Kierownik Oddziału Nadzoru Sanitarnego, Kierownik ds. jakości, Kierownicy sekcji		X													
4.	Przekazanie sprawozdania do WSSE z zakresu oceny skuteczności wdrożonego systemu zarządzania jakością w pionie nadzoru sanitarnego.	Kierownik ds. jakości M. Breła	_____				10											

PSSE	<p style="text-align: center;">PLAN ZASADNICZYCH ZAMIEB/EX PAWLA TOWLEJ S.A. JLS ANITARNO-EPIDEMIOLOGICZNY W ZARACH NA 2020 ROK</p> <p style="text-align: right;">GHS-/SZ-PI -01-05 Wydanie: trzecie Strona: 45 z 49 Data wydania: 27.07.2015 r.</p>
------	--

Lp.	Treść przedsięwzięcia	Odpowiedzialny za realizację	Uczestnicy w realizacji	Termin realizacji												Planowane środki finansowe /wskaznik realizacji/ Uwagi	
				I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII	IX	X	XI	XII		
III.6 Działalność w zakresie informatyki oraz ochrony danych osobowych																	
1.	Prowadzenie i aktualizacja dokumentacji potwierdzającej aktualne upoważnienie do przetwarzania danych osobowych.	Inspektor Ochrony Danych E.Wójcicka	Administrator Systemów Informatycznych, Pracownicy PSSE	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	z chwilą nadania lub odbioru upoważnienia
2.	Szkolenie nowozatrudnionych pracowników z zasad ochrony danych osobowych oraz szkolenie pozostałych pracowników w związku z istotnymi zmianami w dokumentacji o ochronie danych osobowych.	Inspektor Ochrony Danych E.Wójcicka	Administrator Systemów Informatycznych, Pracownicy PSSE	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	
3.	Przegląd systemu informatycznego i nośników danych służących do przetwarzania danych osobowych.	Inspektor Ochrony Danych E.Wójcicka	Administrator Systemów Informatycznych, Pracownicy PSSE				X							X			
4.	Przegląd stanu zasobów komputerowych	Inspektor Ochrony Danych E.Wójcicka	Administrator Systemów Informatycznych, Pracownicy PSSE				X							X			

PSSE	<p style="text-align: center;">PLAN ZASADNICZY CIŁ ZAMIERZEŃ POWIATOWEJ STACJI SANITARNO-EPIDEMIOLOGICZNEJ W ZARACHCINA 2020 ROKU</p>	GHS /S/ /P/ -01-05 Wydanie: pierwsze Strona: 46 / 49 Data wydania: 27.07.2015 r.
------	---	---

Lp.	Treść przedsięwzięcia	Odpowiedzialny za realizację	Uczestniczy w realizacji	Termin realizacji												Planowane środki finansowe /wskaźnik realizacji/ Uwagi
				I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII	IX	X	XI	XII	
III.7 Działalność w zakresie obrony cywilnej																
1.	W oparciu o wytyczne organów administracji samorządowej na terenie powiatu żarskiego opracowanie wytycznych Dyrektora PSSE do realizacji zadań obronnych i działalności obrony cywilnej oraz zarządzania kryzysowego w 2020 r.	Kierownik Sekcji HK Adrian Mazurek	Adrian Mazurek		28											
2.	Opracowanie planu zamierzeń w dziedzinie obronności i obrony cywilnej , zarządzania kryzysowego oraz harmonogram szkoleń formacji obrony cywilnej organizowanej przez PSSE w 2020 r.	Kierownik Sekcji HK Adrian Mazurek	Adrian Mazurek	31												
3.	Opracowanie dokumentacji szkoleniowej, którą stanowią: plany zajęć, listy obecności, konspekty i inne materiały użyte w procesie szkolenia – stosownie do potrzeb i planu szkolenia	Kierownik Sekcji HK Adrian Mazurek	Adrian Mazurek	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
4.	Doskonalenie procedur współdziałania między poszczególnymi komórkami organizacyjnymi, formacjami obrony cywilnej i stałego dyżuru, w sytuacjach nadzwyczajnych zagrożeń.	Kierownik Sekcji HK Adrian Mazurek	Adrian Mazurek	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
5.	Aktualizowanie dokumentacji planistyczno-organizacyjnej w warunkach zewnętrznego zagrożenia bezpieczeństwa państwa i w czasie wojny.	Kierownik Sekcji HK Adrian Mazurek	Adrian Mazurek													31

PISSE	<p style="text-align: center;">PLAN ZASADNICZY ZAMIERZEŃ POWIAŁOWEJ STACJI SANITARNO-EPIDEMIOLOGICZNEJ W ZARACH NA 2019 ROK</p>	<p style="text-align: right;">GIS-/SZ-PI-01.05 Wydanie: pierwsze Strona: 47 z 49 Data wydania: 27.07.2015 r.</p>
-------	---	--

Lp.	Treść przedsięwzięcia	Odpowiedzialny za realizację	Uczestniczy w realizacji	Termin realizacji												Planowane środki finansowe /wskaznik realizacji/ Uwagi		
				I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII	IX	X	XI	XII			
6.	Opracowanie nowych planów obronnych, OC i ZK oraz ich bieżąca aktualizacja, po uzyskaniu wytycznych i poleceń od właściwych organów nadrzędnych.	Kierownik Sekcji HK Adrian Mazurek	Adrian Mazurek	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
7.	Systematyczne sprawdzanie systemu łączności z WSSE – każdy poniedziałek/ wtorek po świątecznym poniedziałku w godz. 8.00 – 10.00	Kierownik Oddziału Nadzoru Sanitarnego Dagmara Nerga	Dagmara Nerga	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
8.	Prowadzenie stałego monitoringu potencjalnych zagrożeń.	Kierownik Sekcji HK Adrian Mazurek	Adrian Mazurek	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
9.	Doskonalenie poziomu organizacyjnego oraz merytorycznego szkoleń w zakresie zadań obronnych, zarządzania kryzysowego i obrony cywilnej. Aktywne uczestnictwo w zamierzeniach szkoleniowych organizowanych przez inne organy w województwie lubuskim. Doskonalenie ostrzegania pracowników o możliwych zagrożeniach w sytuacjach kryzysowych. Wdrażanie, doskonalenie i utrwalanie znajomości zachowań przydatnych w sytuacjach zagrożenia powszechnego.	Kierownik Sekcji HK Adrian Mazurek	Adrian Mazurek	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X

Lp.	Treść przedsięwzięcia	Odpowiedzialny za realizację	Uczestnicy w realizacji	Termin realizacji												Planowane środki finansowe /wskaznik realizacji/ Uwagi	
				I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII	IX	X	XI	XII		
10.	Doskonalenie wyposażenia formacji obrony cywilnej w środki ochrony osobistej (kombinezony, maski, gogle, obuwie, rękawice ochronne) celem zabezpieczenia wykonywanych zadań w terenie skażonym biologicznie. Utrzymywanie posiadanego sprzętu obrony cywilnej w pełnej sprawności technicznej poprzez właściwą konserwację, naprawy i legalizację.	Kierownik Sekcji HK Adrian Mazurek	Adrian Mazurek	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	
III.8 Działalność w zakresie bhp i ppoż.																	
1.	Przeprowadzenie analizy stanu bhp za 2019 r. i przesłanie do WSSE	Inspektor bhp	Dyrektor PSSE														30

Opracowanie: Dagmara Nerga, kierownik Oddziału Nadzoru Sanitarnego

Żary, 28.11.2019 r.

Powiatowy Stacja
Sanitarno-epidemiologiczna w Żarach
Dagmara Nerga
Kierownik Oddziału Nadzoru Sanitarnego

osoby odpowiedzialnej za opracowanie planu (koordynatora planowania)

PS-01	<p style="text-align: center;">PLAN ZASADNICZYCH ZAWIERK/EN POWIATOWEJ STACJI SANITARNO-EPIDEMIOLÓGICZNEJ W ŻARACI I NA 2020 ROK</p>	GFS./SZ/-PI-01-03 Wydanie: trzecie Strona: 49 z 49 Data wydania: 27.07.2019 r.
-------	---	---

IV. Arkusz uzgodnień:

Radca Prawny

Aleksandra Jasinowska, 28.11.2019 r.

RADCA PRAWNY

Aleksandra Jasinowska

.....

Imię, Nazwisko, Data i podpis

Główny Księgowy

Angelika Stefańska, 28.11.2019 r.

.....

Imię, Nazwisko, Data i podpis