Załącznik nr 4

**PROTOKÓŁ ZDAWCZO- ODBIORCZY**

nieodpłatnego przekazania/ darowizny\* składnika rzeczowego majątku ruchomego z dnia

……………………………………………………………………………………………………………

1. Sporządzony na podstawie: ………………………………………………………………………………………………….
2. Strony biorące udział w przekazaniu:
3. przekazujący: …………………………………………………………………………………………
4. przyjmujący: ………………………………………………………………………………………
5. Dane składnika rzeczowego majątku ruchomego:
6. nazwa/typ: ………………………………………………………………………………………
7. nr ewidencyjny: …………………………………………………………………………………
8. Wartość składnika rzeczowego majątku ruchomego:
9. wartość ewidencyjna: ………………………………………………………………………………………
10. umorzenie składnika: ………………………………………………………………………………………
11. Informacje o stanie techniczno- użytkowym składnika rzeczowego majątku ruchomego:

…………………………………………………………………………………………………

…………………………………………………………………………………………………

…………………………………………………………………………………………………

1. Składniki rzeczowe majątku ruchomego będą przekazane nieodpłatnie/darowane\* na czas nieoznaczony.
2. Miejsce i termin odbioru rzeczowego składnika majątku ruchomego.

…………………………………………………………………………………………………

Przekazujący Przyjmujący

…………………………………… …………………………………………… (imię i nazwisko, imię stanowisko (pieczątka) (imię i nazwisko, stanowisko (pieczątka)

\*niepotrzebne skreślić