

POWIATOWA STACJA SANITARNO-EPIDEMIOLOGICZNA W SULĘCINIE



69-200 Sulęcín, ul. Lipowa 14b
tel. (95) 755-34-21, fax (95) 755-34-21
www.bip.wsse.gorzow.pl/pssesulecin/
e-mail: psse.sulecin@sanepid.gov.pl
NIP: 596-13-24-597

PAŃSTWOWY POWIATOWY INSPEKTOR SANITARNY W SULĘCINIE

AT.2613.2.2024

Sulęcín, dnia 19 kwietnia 2024 r.

INFORMACJA O NIEODPŁATNYM PRZEKAZANIU/DAROWIŹNIE ZBĘDNYCH I ZUŻYTYCH SKŁADNIKÓW RZECZOWYCH MAJĄTKU RUCHOMEGO POWIATOWEJ STACJI SANITARNO-EPIDEMIOLOGICZNEJ W SULĘCINIE

Powiatowa Stacja Sanitarно-Epidemiologiczna w Sulęcínie, działając zgodnie z Rozporządzeniem Rady Ministrów z 21 października 2019 r. w sprawie szczegółowego sposobu gospodarowania składnikami rzeczowymi majątku ruchomego Skarbu Państwa (Dz. U. z 2023 r. poz. 2303 ze zm.) informuje, iż dysponuje i może przekazać do zagospodarowania w drodze nieodpłatnego przekazania lub darowizny zbędne i zużyte składniki rzeczowe majątku ruchomego w celu realizacji zadań publicznych. Wykaz zbędnych i zużytych składników rzeczowych majątku ruchomego stanowi Załącznik nr 1.

Nieodpłatne przekazanie lub darowiznę składników rzeczowych majątku ruchomego może nastąpić na pisemny wniosek innych jednostek sektora finansów publicznych nieposiadających osobowości prawnej, podmiotu leczniczego prowadzonego w formie określonej w art. 6 ust.1, 2 lub 6 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (Dz. U. z 2023 r. poz. 991, 1675 i 1972) lub podmiotu leczniczego będącego instytutem badawczym, o którym mowa w art. 3 ustawy z dnia 30 kwietnia 2010 r. o instytutach badawczych (Dz. U. z 2022 r. poz. 498 oraz z 2023 r. poz. 1672).

Jednostki zainteresowane otrzymaniem zbędnych i zużytych składników rzeczowych majątku ruchomego, proszone są o przesłanie do Dyrektora Powiatowej Stacji Sanitarно-Epidemiologicznej w Sulęcínie wniosku o nieodpłatne przekazanie (wzór stanowi Załącznik nr 2 do niniejszej Informacji) lub wniosku o darowiznę (wzór stanowi Załącznik nr 3 do niniejszej Informacji) w terminie do dnia **06.05.2024r.**

Zbędne i zużyte składniki rzeczowe majątku ruchomego będą udostępnione do obejrzenia, po wcześniejszym ustaleniu terminu w siedzibie Powiatowej Stacji Sanitarno-Epidemiologicznej w Sulęcinie, ul. Lipowa 14b.

Wnioski będą rozpatrywane wg kolejności zgłoszeń. Osobą upoważnioną do kontaktu jest Pani Jolanta Kula, tel. 95 755 34 21.

DYREKTOR
Powiatowej Stacji Sanitarno-Epidemiologicznej
w Sulęcinie
B. Dziedzic
mgr Beata Dziedzic

Załączniki:

1. Załącznik nr 1 - Wykaz zbędnych i zużytych składników rzeczowych majątku ruchomego
2. Załącznik nr 2 - Wniosek o nieodpłatne przekazanie składnika rzeczowego majątku ruchomego
3. Załącznik nr 2 - Wniosek o darowiznę składnika rzeczowego majątku ruchomego

**Wykaz zbędnych i zużytych składników rzeczowych majątku ruchomego
Powiatowej Stacji Sanitarno-Epidemiologicznej w Sulęcinie**

Lp.	Nazwa składnika	Nr inwentarzowy	Rok nabycia	Stan techniczne składnika
1.	Biurko	21/96	1996	Wyeksploatowane, uszkodzone, naprawa ekonomicznie nieuzasadniona
2.	Szafa	33/96	1996	Wyeksploatowana, uszkodzona, naprawa ekonomicznie nieuzasadniona
3.	Szafa	34/96	1996	Wyeksploatowana, uszkodzona, naprawa ekonomicznie nieuzasadniona
4.	Szafa	35/96	1996	Wyeksploatowana, uszkodzona, naprawa ekonomicznie nieuzasadniona
5.	Szafa	36/96	1996	Wyeksploatowana, uszkodzona, naprawa ekonomicznie nieuzasadniona
6.	Stolik	75/96	1996	Wyeksploatowany, zniszczona politura, naprawa ekonomicznie nieuzasadniona
7.	Szafka stojąca podwójna	92/96	1996	Wyeksploatowana, uszkodzona, naprawa ekonomicznie nieuzasadniona
8.	Szafka szklana	151/96	1996	Wyeksploatowana, uszkodzona, naprawa ekonomicznie nieuzasadniona
9.	Krzesło obrotowe Prestige GTB	252/00	2000	Zużyte, zniszczone obicie, wyrobione siedzisko
10.	Krzesło Prestige	262/02	2002	Zużyte, zniszczone obicie, wyrobione siedzisko
11.	Krzesło obrotowe IKAR	279/03	2003	Zużyte, zniszczone obicie, wyrobione siedzisko
12.	Krzesło obrotowe IKAR	280/03	2003	Zużyte, zniszczone obicie, wyrobione siedzisko
13.	Krzesło obrotowe IKAR	282/03	2003	Zużyte, zniszczone obicie, wyrobione siedzisko
14.	Krzesło obrotowe Dedal	283/03	2003	Zużyte, zniszczone obicie, wyrobione siedzisko
15.	Krzesło obrotowe Dedal	284/03	2003	Zużyte, zniszczone obicie, wyrobione siedzisko
16.	Krzesło obrotowe IKAR	285/03	2003	Zużyte, zniszczone obicie, wyrobione siedzisko
17.	Krzesło obrotowe IKAR	286/03	2003	Zużyte, zniszczone obicie, wyrobione siedzisko
18.	Krzesło Dedal	287/03	2003	Zużyte, zniszczone obicie, wyrobione siedzisko
19.	Taboret	288/03	2003	Wyeksploatowany, zużyty
20.	Taboret	289/03	2003	Wyeksploatowany, zużyty
21.	Taboret	292/03	2003	Wyeksploatowany, zużyty
22.	Model do nauki badania piersi	306/04	2004	Zniszczony – dziury, pęknięcia na imitacji skóry

23.	Fotel obrotowy NS PERFEKT	309/04	2004	Zużyty, zniszczone obicie, wyrobione siedzisko
24.	Fotel obrotowy NS PERFEKT	310/04	2004	Zużyty, zniszczone obicie, wyrobione siedzisko
25.	Fotel obrotowy NS PERFEKT	312/04	2004	Zużyty, zniszczone obicie, wyrobione siedzisko
26.	Fotel obrotowy NS PERFEKT	313/04	2004	Zużyty, zniszczone obicie, wyrobione siedzisko
27.	Fotel obrotowy NS PERFEKT	314/04	2004	Zużyty, zniszczone obicie, wyrobione siedzisko
28.	Fotel obrotowy NS PERFECT	315/04	2004	Zużyty, zniszczone obicie, wyrobione siedzisko
29.	Fotel obrotowy NS PERFECT	316/04	2004	Zużyty, zniszczone obicie, wyrobione siedzisko
30.	Fotel obrotowy NS PERFECT	317/04	2004	Zużyty, zniszczone obicie, wyrobione siedzisko
31.	Fotel obrotowy NS PERFECT	318/04	2004	Zużyty, zniszczone obicie, wyrobione siedzisko
32.	Fotel obrotowy NS PERFECT	319/04	2004	Zużyty, zniszczone obicie, wyrobione siedzisko
33.	Biurko pod komputer	356/06	2006	Wyeksploatowane, uszkodzone, naprawa ekonomicznie nieuzasadniona
34.	Biurko T-11	369/06	2006	Wyeksploatowane, uszkodzone, naprawa ekonomicznie nieuzasadniona
35.	Biurko T-11	370/06	2006	Wyeksploatowane, uszkodzone, naprawa ekonomicznie nieuzasadniona
36.	Biurko T-11	371/06	2006	Wyeksploatowane, uszkodzone, naprawa ekonomicznie nieuzasadniona
37.	Krzesło NS Perfect GTP	380/07	2007	Zużyte, zniszczone obicie, wyrobione siedzisko
38.	Krzesło NS Perfect GTP	382/07	2007	Zużyte, zniszczone obicie, wyrobione siedzisko
39.	Krzesło NS Perfect GTP	383/07	2007	Zużyte, zniszczone obicie, wyrobione siedzisko
40.	Krzesło NS Perfect GTP	384/07	2007	Zużyte, zniszczone obicie, wyrobione siedzisko
41.	Krzesło NS Perfect GTP	385/07	2007	Zużyte, zniszczone obicie, wyrobione siedzisko
42.	Krzesło NS Perfect GTP	386/07	2007	Zużyte, zniszczone obicie, wyrobione siedzisko
43.	Krzesło NS Perfect GTP	387/07	2007	Zużyte, zniszczone obicie, wyrobione siedzisko
44.	Krzesło NS Perfect GTP	388/07	2007	Zużyte, zniszczone obicie, wyrobione siedzisko
45.	Fotel biurowy	481/15/a	2015	Zużyty, zniszczone obicie, wyrobione siedzisko
46.	Fotel biurowy	483/15/a	2015	Zużyty, zniszczone obicie, wyrobione siedzisko
47.	Krzesło biurowe	497/15/a	2015	Zużyte, zniszczone obicie, wyrobione siedzisko
48.	Krzesło biurowe	497/15/b	2015	Zużyte, zniszczone obicie, wyrobione siedzisko
49.	Kombinezon	501/15	2015	Nieaktualna data przydatności, uszkodzony

.....
nazwa jednostki występującej

**Dyrektor
Powiatowej Stacji
Sanitarno-Epidemiologicznej
w Sulęcinie
ul. Lipowa 14b
69-200 Sulęcín**

**WNIOSEK O NIEODPŁATNE PRZEKAZANIE
SKŁADNIKA RZECZOWEGO MAJĄTKU RUCHOMEGO**

1. Nazwa i adres jednostki występującej o nieodpłatne przekazanie składnika rzeczowego majątku ruchomego:

.....
.....

2. Nazwa składnika rzeczowego majątku ruchomego, o który występuje jednostka:

.....
.....

3. Uzasadnienie potrzeb i wskazanie sposobu wykorzystania składnika rzeczowego majątku ruchomego:

.....
.....

4. Oświadczam, że przekazany składnik rzeczowy majątku zostanie odebrany w terminie i miejscu wskazanym w protokole zdawczo-odbiorczym, o którym mowa w § 38 ust. 6 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 21 października 2019 r. w sprawie szczegółowego sposobu gospodarowania składnikami rzeczowymi majątku ruchomego Skarbu Państwa (Dz. U. z 2023 r. poz. 2303 ze zm.).

....., dnia

.....
(podpis i pieczęć osoby upoważnionej)

.....
nazwa jednostki występującej

**Dyrektor
Powiatowej Stacji
Sanitarno-Epidemiologicznej
w Sulęcinie
ul. Lipowa 14b
69-200 Sulęcín**

**WNIOSEK O DAROWIZNĘ
SKŁADNIKA RZECZOWEGO MAJĄTKU RUCHOMEGO**

1. Nazwa i adres jednostki występującej o darowiznę składnika rzeczowego majątku ruchomego:

.....
.....

2. Nazwa składnika rzeczowego majątku ruchomego, o który występuje jednostka:

.....
.....

3. Uzasadnienie potrzeb i wskazanie sposobu wykorzystania składnika rzeczowego majątku ruchomego:

.....
.....

4. Zobowiązuję się do pokrycia kosztów związanych z darowizną, w tym kosztów odbioru przedmiotu darowizny.

5. Oświadczam, że darowany składnik rzeczowy majątku zostanie odebrany w terminie i miejscu wskazanym w protokole zdawczo-odbiorczym, o którym mowa w § 39 ust. 5 i § 38 ust. 6 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 21 października 2019 r. w sprawie szczegółowego sposobu gospodarowania składnikami rzeczowymi majątku ruchomego Skarbu Państwa (Dz. U. z 2023 r. poz. 2303 ze zm.).

....., dnia

.....
(podpis i pieczęć osoby upoważnionej)

