

**UMOWA NR ..... /2022**  
**zawarta w dniu ..... r w Gorzowie Wlkp.**

pomiędzy:

**Skarbem Państwa- Powiatową Stacją Sanitarno-Epidemiologiczną**  
z siedzibą w Gorzowie Wlkp. 66-400, ul. Kosynierów Gdyńskich 27  
**NIP: 5992125841 REGON: 000309335**

zwanym dalej „Zamawiającym”, którego reprezentuje:

**1. mgr inż. Dorota Słowińska- Dyrektor,**

a

.....

z siedzibą w .....

**NIP:..... REGON: .....**

zwanym dalej „Wykonawcą”

**§ 1**

**PRZEDMIOT UMOWY**

1. Przedmiotem zamówienia jest sukcesywna dostawa materiałów biurowych dla Powiatowej Stacji Sanitarno-Epidemiologicznej w Gorzowie Wlkp.
2. Szczegółowy wykaz artykułów biurowych wraz z cenami jednostkowymi, sporządzony na podstawie oferty Wykonawcy z dnia .....07.2022 r., stanowi załącznik nr 1 do niniejszej umowy
3. Podane ilości artykułów biurowych wymienione w załączniku nr 1.2. do niniejszej umowy mają charakter szacunkowy.
4. Zamawiający przewiduje możliwość udzielania zamówień uzupełniających w wysokości do 50% wartości zamówienia podstawowego przy zachowaniu cen jednostkowych zawartych w umowie.  
*Uwaga: Pod pojęciem zamówienia uzupełniającego rozumie się zamówienia tego samego rodzaju, co zamówienie podstawowe (asortyment), zwiększone ponad ilość przewidzianą w pierwotnie zawartej umowie zamówienia podstawowego.*
5. Zamawiający przewiduje możliwość udzielania zamówień dodatkowych w wysokości do 50% wartości zamówienia podstawowego.  
*Uwaga: Pod pojęciem zamówienia dodatkowego rozumie się zamówienia tego samego rodzaju, nieprzewidziane w pierwotnie zawartej umowie zamówienia podstawowego.*
6. Zamówienia o których mowa w ust. 4 i 5 będą realizowane w formie zlecenia zakupu.
7. Artykuły biurowe będące przedmiotem poszczególnych partii dostaw muszą odpowiadać wymogom technicznym określonym w Zaproszeniu ofertowym oraz być zgodne z Ofertą Wykonawcy z dnia .....07.2022 r.

8. Zamawiający będzie rygorystycznie przestrzegał zgodności jakościowej dostarczonych towarów z Zaproszeniem ofertowym oraz ze złożoną przez Wykonawcę ofertą.
9. Realizacja umowy będzie przebiegała etapowo, stosownie do potrzeb Zamawiającego.
10. Dostarczanie towaru do siedziby Zamawiającego będzie się odbywać w dni robocze od poniedziałku do piątku w godzinach od 8.00 do 14.00.
11. Wielkość partii każdego zamówienia zależeć będzie od jednostronnych dyspozycji Zamawiającego.
12. Wykonawca zobowiązuje się do dostarczania zamówień własnym transportem, na swój koszt i ryzyko, w ciągu 5 dni roboczych od daty złożenia zamówienia telefonicznie, na piśmie, faksem lub drogą elektroniczną przez upoważnionego pracownika ze strony Zamawiającego, w ilościach i do miejsca dostawy określonych w zamówieniu.
13. Miejsce dostaw:  
*Powiatowa Stacja Sanitarno-Epidemiologiczna w Gorzowie Wlkp.  
ul. Kosynierów Gdyńskich 27, 66-400 Gorzów Wlkp.*
14. Odbiór przedmiotu umowy potwierdzony zostanie pisemnie przez przedstawicieli Stron.

## § 2

### TERMINY WYKONANIA UMOWY

Umowa obowiązuje od dnia 10 sierpnia 2022 r. do 09 sierpnia 2023 r. albo do wyczerpania kwoty ogólnej brutto umowy.

## § 3

### REPREZENTACJA STRON DO CELU REALIZACJI UMOWY

1. Do kontaktów z Wykonawcą w trakcie trwania umowy upoważnieni są tylko wyznaczeni pracownicy Zamawiającego dostępni pod numerem telefonu: 95 7228986 *wew. 24, lub 607 031 812*
2. Do kontaktów z Zamawiającym upoważnieni są tylko wyznaczeni pracownicy Wykonawcy, dostępni pod numerem telefonu: .....
3. Osoby wskazane w ust. 1 i 2 mogą zostać zamienione w trakcie realizacji umowy na inne za porozumieniem stron.

## § 4

### WYNAGRODZENIE

1. Zamawiający zobowiązuje się zapłacić za dostarczony przedmiot zamówienia zgodnie z cenami jednostkowymi ustalonymi na podstawie oferty Wykonawcy, w kwocie ogólnej do wysokości: brutto ..... zł (słownie: ..... złotych ) uwzględniając należny podatek VAT.
2. Ze względu na sukcesywny sposób realizacji przedmiotu zamówienia, tj. w zależności od zaistniałych potrzeb, dopuszcza się możliwość zrealizowania zamówienia w kwocie ogólnej brutto niższej niż określona w ust. 1. W takiej sytuacji Wykonawca nie będzie zgłaszał roszczeń wobec niewykorzystanej kwoty zamówienia. Zamawiający gwarantuje wykorzystanie minimum 60 % kwoty ogólnej brutto umowy, o której mowa w ust. 1.

3. Wykorzystanie wartości, o której mowa w ust. 1, przed upływem okresu 12 miesięcy od dnia zawarcia umowy skutkuje jej wygaśnięciem.
4. Za prawidłowe wykonanie dostawy zamówionej części uznaje się pisemne potwierdzenie przez Zamawiającego dokonania odbioru w terminie, miejscu, ilości i jakości zgodnej z warunkami umowy.
5. Faktura będzie wystawiona przy każdorazowej dostawie artykułów biurowych.
6. Zapłata następować będzie na podstawie faktur częściowych.
7. Płatność nastąpi przelewem z rachunku bankowego Zamawiającego do 30 dni kalendarzowych od daty dostarczenia prawidłowo wystawionej Faktury do siedziby Zamawiającego.
8. Za termin zapłaty uważa się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego, jeżeli obciążenie rachunku nastąpiło przed upływem terminu zapłaty.
9. Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć fakturę do siedziby Odbiorcy artykułów biurowych i Płatnika zamówienia. Faktury muszą zawierać ceny jednostkowe brutto za każdy zrealizowany element składowy dostawy (zamówienia).
10. Dostarczenie prawidłowo wystawionej faktury jest podstawą do zapłaty należności.
11. Fakturę należy wystawić na:  
*Powiatowa Stacja Sanitarno-Epidemiologiczna*  
*ul. Kosynierów Gdyńskich 27, 66-400 Gorzów Wlkp., NIP 5992125841*
12. W razie opóźnień w zapłacie na rzecz Wykonawcy za wykonaną dostawę, przysługuje mu prawo do obciążenia Zamawiającego ustawowymi odsetkami za opóźnienie.
13. W uzasadnionych przypadkach Wykonawca na wniosek Zamawiającego dopuszcza możliwość prolongaty terminu zapłaty, o którym mowa w ust. 7. Prolongata jest równoznaczna z odstąpieniem od naliczania i zapłaty odsetek ustawowych za okres odroczenia płatności.
14. Ceny zawarte w ofercie Wykonawcy z dnia .....07.2022 r. będą obowiązywały przez cały okres trwania umowy.
15. Podatek VAT zostanie zapłacony zgodnie ze stawką podatku obowiązującą na dzień powstania obowiązku podatkowego i w tym zakresie podlega automatycznej waloryzacji bez konieczności zmiany umowy.

## **§ 5**

### **PRAWA I OBOWIĄZKI STRON**

1. Dostarczony przez Wykonawcę asortyment musi być fabrycznie nowy, wolny od wad technicznych, kompletny, zapakowany w oryginalne opakowanie z nazwą producenta oraz terminem przydatności do użytkowania.
2. Wykonawca ponosi odpowiedzialność z tytułu gwarancji i rękojmi na zasadach określonych w Kodeksie cywilnym, z zastrzeżeniem poniższych postanowień.
3. Wykonawca udziela 12 miesięcznej gwarancji jakościowej na dostarczony towar licząc od daty dostarczenia towaru do Powiatowej Stacji Sanitarno-Epidemiologicznej jednak nie krótszej niż wynosi gwarancja udzielana przez producenta towaru.
4. W przypadku zgłoszenia przez Zamawiającego reklamacji dotyczącej przedmiotu zamówienia, Wykonawca zobowiązany jest do udzielenia pisemnej odpowiedzi Zamawiającemu w czasie nie dłuższym niż 5 dni roboczych od jej zgłoszenia, przesłanej

faksem lub pocztą elektroniczną, w tym zawiadomić pisemnie Zamawiającego o jej uznaniu lub odrzuceniu. Nie udzielenie odpowiedzi na zgłoszoną reklamację w wyżej wyznaczonym terminie, uważane będzie przez Zamawiającego za uznanie reklamacji przez Wykonawcę.

5. Dostarczenie przedmiotu umowy wolnego od wad winno nastąpić w nieprzekraczalnym terminie do 3 dni roboczych od daty zgłoszenia przez Zamawiającego.
6. Wykonawca zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji oraz danych, w tym danych osobowych uzyskanych w trakcie wykonywania umowy i po jej zakończeniu, a także do nieujawniania i nieudostępniania tych informacji jakimkolwiek podmiotom innym niż Zamawiający.

## **§ 6**

### **ROZWIĄZANIE UMOWY**

1. Wykonawcy przysługuje prawo rozwiązania umowy ze skutkiem natychmiastowym w przypadku: nadzwyczajnej zmiany stosunków, której przewidzieć nie można było wcześniej, w tym w szczególności: likwidacji bez swojej winy prowadzonej działalności, klęski żywiołowej, utraty bez swojej winy w całości mienia niezbędnego do spełnienia świadczenia;
2. Zamawiającemu przysługuje prawo rozwiązania umowy ze skutkiem natychmiastowym w szczególności w przypadkach:
  - 1) zwłoki w świadczeniu dostaw będących przedmiotem umowy przekraczającego 14 dni,
  - 2) co najmniej dwukrotnej nieuzasadnionej nieterminowej realizacji obowiązków wynikających z reklamacji, o której mowa w § 5 ust. 5 niniejszej umowy,
  - 3) co najmniej trzykrotnego zgłaszania roszczeń w ramach gwarancji lub / i rękojmi na dostarczony przedmiot zamówienia,
  - 4) samowolnej zmiany cen przez Wykonawcę w okresie realizacji umowy,
  - 5) nie rozpoczęcia świadczenia dostaw bez uzasadnionych przyczyn oraz nie kontynuowania ich, pomimo wezwania Zamawiającego złożonego na piśmie.
  - 6) gdy zostanie zgłoszony wniosek o ogłoszenie upadłości Wykonawcy lub zostanie wydany nakaz zajęcia majątku wykonawcy
3. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dnia od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
4. W sytuacji rozwiązania umowy przez którąkolwiek ze stron na podstawie jednej z podstaw wskazanych w ust. 1, ust. 2 lub ust. 3, Wykonawca może żądać tylko wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.
5. Strony mogą rozwiązać umowę za wypowiedzeniem. Okres wypowiedzenia umowy wynosi 1 miesiąc.

## **§ 7**

### **KARY UMOWNE I ROSZCZENIA ODSZKODOWAWCZE**

1. Zamawiający ma prawo naliczać karę umowną:
  - 1) za rozwiązanie ze skutkiem natychmiastowym lub odstąpienie od umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w wysokości 10% kwoty wynikającej z § 4 ust. 1 niniejszej umowy, pomniejszonej o wartość zrealizowanej części umowy,
  - 2) za zwłokę w dostawie przedmiotu umowy, względem terminu wskazanego w § 1 ust. 12 niniejszej umowy, w wysokości 50 zł za każdy dzień zwłoki,
  - 3) w razie przekroczenia terminu załatwienia reklamacji, o którym mowa w § 5 ust. 5 niniejszej umowy, w wysokości 50 zł za każdy dzień zwłoki.
2. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną za odstąpienie od umowy przez Wykonawcę z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego w wysokości 10% kwoty wynikającej z § 4 ust. 1 niniejszej umowy, pomniejszonej o wartość zrealizowanej części umowy.
3. Jeżeli szkoda z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu umowy przewyższa wysokość kary umownej, Stronie uprawnionej przysługuje roszczenie o zapłatę odszkodowania na zasadach ogólnych do pełnej wartości poniesionej szkody.
4. Strony ustalają, że kara umowna zostanie naliczona w nocy obciążeniowej.
5. Naliczenie kar umownych nie wyłącza możliwości dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych.

## **§ 8**

### **ZMIANY UMOWY**

1. Do zmian nie stanowiących istotnych zmian postanowień umowy i nie wymagających formy pisemnej w postaci aneksu do umowy należą w szczególności zmiany w sytuacji:
  - 1) realizacji zamówień uzupełniających i dodatkowych, o których mowa w § 1 ust. 4 i 5;
  - 2) jeżeli dostawa w miejscu wskazanym w umowie jest utrudniona lub niemożliwa, Strony niezwłocznie informują pisemnie o fakcie i zgodnie ustalają jednorazową zmianę miejsca dostawy;
  - 3) jeżeli dostawa w wyznaczonym terminie jest utrudniona lub niemożliwa, Strony niezwłocznie informują pisemnie o fakcie i zgodnie ustalają jednorazową zmianę terminu dostawy;
  - 4) gdy z przyczyn o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie dotrzymać terminu umownego załatwienia reklamacji, Strony niezwłocznie informują pisemnie o fakcie i zgodnie ustalają jednorazową zmianę terminu załatwienia reklamacji;
  - 5) jeżeli występują zmiany w strukturze organizacyjnej Zamawiającego lub Wykonawcy, dotyczące określonych w umowie nazw, adresów, podległości, osób do kontaktu, rachunków bankowych, Strony niezwłocznie informują pisemnie o tych zmianach;
  - 6) obniżenia ceny;

- 7) w przypadku zwiększenia wielkości opakowań produktu o ile nie powoduje to wzrostu jego ceny lub zmiany ilości opakowań produktu o ile nie powoduje to zmniejszenia ogólnej ilości.
2. Wszelkie zmiany w treści niniejszej umowy, poza wymienionymi w ust. 1, wymagają zgody obu Stron i formy pisemnej pod rygorem nieważności.

## **§ 9 POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

1. Wszelkie ewentualne spory mogące wyniknąć w związku z wykonaniem umowy poddaje się rozstrzygnięciom sądu powszechnego miejscowo właściwego dla siedziby Zamawiającego.
2. W kwestiach nieuregulowanych postanowieniami niniejszej umowy zastosowanie mają przepisy Kodeksu Cywilnego.
3. Umowa została sporządzona w 2 jednobrzmiących egzemplarzach: 1 egz. dla Zamawiającego i 1 egz. dla Wykonawcy.
4. Załączniki wymienione w niniejszej umowie stanowią jej integralną część.
5. Umowa wchodzi w życie z dniem jej zawarcia.

### **Załączniki do umowy:**

1. Oferta wykonawcy
2. Formularz ofertowy/ opis przedmiotu zamówienia.

**W Y K O N A W C A**

**Z A M A W I A J Ą C Y**